

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Е. Ю. Меркулова
«04» июля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.2 Практика по профилю профессиональной деятельности

Направление подготовки/специальность: 38.04.08 - Финансы и кредит

Профиль/направленность/специализация: Банковское дело

Уровень высшего образования: магистратура

Формы обучения: очная, заочная

год набора: 2022

Тамбов, 2022

Авторы программы:

Кандидат экономических наук, доцент Сутягин Владислав Юрьевич

Кандидат экономических наук, доцент Радюкова Яна Юрьевна

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 - Финансы и кредит (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «12» августа 2020 г. № 991).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры экономики и менеджмента «27» июня 2022 г.
Протокол № 11

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика и цель практики.....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты.....	4
3. Структура и содержание практики.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	7
5. Учебно-методические рекомендации по практике.....	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	11
7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	12

1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – приобретение практических навыков и практического опыта, а также формирование следующих компетенций:

ПК-2 Способен осуществлять разработку финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля

ПК-3 Способен обосновывать и осуществлять проведение казначейских операций банка по управлению стоимостью ресурсов

ПК-4 Способность проводить планирование и прогнозирование структуры портфелей

ПК-5 Способен осуществлять управление риском ликвидности, валютным риском и процентным риском банка

Тип практики	Семестр	Способ проведения	Контактная работа	Форма промежуточной аттестация
Практика по профилю профессиональной деятельности	4 очная форма 5 заочная форма	Стационарная; выездная	2	Экзамен

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- аналитический
- консалтинговый

Программа практики ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 08 Финансы и экономика (в сфере управления денежными средствами, денежными потоками, финансами, осуществления финансового контроля, а также стратегического и текущего планирования деятельности в организациях реального сектора экономики, неправительственных и общественных организациях, органах государственной власти и местного самоуправления с учетом особенностей макроэкономической ситуации, перспектив развития цифровой экономики, рисков движения денежных средств, формирования и использования финансовых ресурсов для определения экономически рационального поведения в конкретных ситуациях)

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Практика по профилю профессиональной деятельности относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 38.04.08 - Финансы и кредит (магистратура).

Практика по профилю профессиональной деятельности предусмотрена на 2 курсе, 4 семестр очной формы обучения и на 3 курсе, 5 семестр заочной формы обучения.

Практика по профилю профессиональной деятельности базируется на знаниях, полученных обучающимися по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения практики по профилю профессиональной деятельности, будут необходимы при изучении профильных дисциплин, а также при прохождении преддипломной практики.

Практика по профилю профессиональной деятельности логически связана с такими дисциплинами, как:

ПК-2 - Брокерская и трастовая деятельность коммерческого банка, Инвестиционная деятельность коммерческого банка, Инвестиционный портфель коммерческого банка, Моделирование инвестиционного портфеля клиента, Оценка инвестиционных рисков

ПК-3 - Дивидендная политика организации, Организация безналичных платежей и расчетно-кассовое обслуживание, Оценка стоимости коммерческого банка, Управление стоимостью коммерческого банка

ПК-4 - Анализ и оценка эффективности деятельности коммерческого банка, Анализ финансового положения и кредитоспособности клиента, Казначейство коммерческого банка, Скоринг и оценка кредитоспособности заемщика, Слияние, поглощение и реструктуризация фирмы, Стратегии развития и корпоративная культура коммерческого банка, Стратегическое управление активами и пассивами коммерческого банка, Стратегия и современная модель управления денежно-кредитной политикой

ПК-5 - Инструменты хеджирования банковских рисков, Контроллинг в коммерческом банке, Пруденциальный банковский надзор, Риск-менеджмент в банковской деятельности, Управление ликвидностью коммерческого банка, Финансовые рынки и финансово-кредитные институты

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС ВО	Компетенция	Индикаторы (показатели достижения результата)
ПК-2	Способен осуществлять разработку финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля	Осуществляет расчеты величины портфеля, достаточной для покрытия финансовых целей, размера инвестиций, необходимого для достижения целей клиента, целевой доходности в зависимости от финансовых целей и начального капитала, а также проводит анализ финансового положения клиента
ПК-3	Способен обосновывать и осуществлять проведение казначейских операций банка по управлению стоимостью ресурсов	Осуществляет обоснование размера возможных потерь, а также рисков событий, способных оказать влияние на уровень доходность операций банка, проводит расчет потребности в привлечении (размещении) средств с учетом их стоимости
ПК-4	Способность проводить планирование и прогнозирование структуры портфелей	Проводит анализ и прогнозирование нормативов достаточности капитала банка и контрагентов и моделей прогнозирования взвешенных по риску активов как ключевого элемента нормативов достаточности капитала, а также проводит мониторинг финансового рынка, прогнозирование изменения спроса на банковские услуги
ПК-5	Способен осуществлять управление риском ликвидности, валютным риском и процентным риском банка	Осуществляет анализ пассивов банка на предмет наличия условно-постоянных пассивов: неснижаемых остатков на счетах клиентов; разрыва в сроках погашения требований и обязательств; мониторинг текущих потребностей подразделений банка в разных видах валют; анализ уровня процентного риска и координация действий подразделений по соблюдению утвержденных лимитов на процентный риск

3. Структура и содержание практики

3.1. Объем практики составляет 18 з.е. (648 часов), (12 недель).

3.2. Содержание практики

очная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
4 семестр			
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика).	6	Собеседование

2.	Изучение работы организации (учреждения) – базы практики.	180	Отчет
3.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций.	400	Отчет
4.	Составление и оформление отчета по практике.	20	Отчет
5.	Защита отчета по практике.	6	Доклад по отчету
	Всего	612	

заочная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
5 семестр			
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика).	6	Собеседование
2.	Изучение работы организации (учреждения) – базы практики.	200	Отчет
3.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций.	407	Отчет
4.	Составление и оформление отчета по практике.	20	Отчет
5.	Защита отчета по практике.	6	Доклад по отчету
	Всего	639	

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- Изучить нормативно-законодательную базу банковской системы РФ, знакомиться с содержанием основных федеральных законов.

Изучить процедуру регистрации кредитной организации и получения лицензии. Изучить состав документов, необходимых для регистрации и получения лицензии.

Изучить виды учредительных документов банка: устава и учредительного договора, состав учредителей.

Органы управления и контроля по учредительным документам.

- Составить организационную характеристику коммерческого банка:

– уставные задачи и приоритеты деятельности банка;

– выделить взаимосвязи между подразделениями, отделами и филиалами банка;

– содержание банковской деятельности, объём предоставляемых банковских услуг и их виды;

- Ознакомиться с задачами и функциями данного подразделения коммерческого банка. Изучить основные направления плановой работы и её показатели.

- Ознакомиться с порядком организации краткосрочного кредитования: порядком выдачи и погашения ссуд, содержанием кредитного договора и работой банка с клиентами различных форм собственности в процессе заключения кредитных договоров.

Провести анализ кредитоспособности клиентов. Провести анализ основных форм обеспечения возвратности кредита: залог, поручительство, гарантия.

- Провести анализ источников формирования ресурсной базы коммерческого банка. Дать характеристику качества кредитного портфеля в разрезе состава ссудозаёмщиков и сроков, на которые предоставлены кредиты, наличие обеспечения, динамику ссудной задолженности по видам ссуд, группам заёмщиков и по срокам, используя данные открытых балансов банка. Изучить работу банка с проблемными кредитами и задолженностью, вынесенной за баланс из-за невозможности взыскания.

- Используя отчётность коммерческого банка за ряд лет провести комплексный анализ финансовой деятельности коммерческого банка.

Рассчитать обязательные экономические нормативы деятельности банка, выявить соответствие рассчитанных показателей установленным нормативам, определить причины отклонений.

- Сбор практического материала по теме выпускной квалификационной работы для выполнения ее практической части, выполнение индивидуального задания

Индивидуальное задание должно носить практический характер, нацеливать студента на проведение исследовательской работы, соответствовать теме избранной студентом выпускной квалификационной работы. Индивидуальное задание разрабатывается руководителем практики от института и должно быть получено студентом до начала практики. При выполнении индивидуального задания студент во время прохождения практики собирает, систематизирует и анализирует практический материал, необходимый для написания выпускной квалификационной работы. Выполнение студентом индивидуального задания должно быть приложено к отчету.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

- Выполнение индивидуального задания по практике – 70 баллов,
- Оформление документации по практике – 10 баллов,
- Защита отчета по практике: 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№	Вид учебной работы	Мак. кол-во баллов	Методика начисления баллов
1.	Выполнение индивидуального задания по практике	70	<p>53 - 70 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики своевременно и качественно;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, ответив на вопросы руководителя практики; - умело применил полученные знания во время прохождения практики и при собеседовании с руководителем; - ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>36 - 52 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики при собеседовании с руководителем; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности; - при собеседовании показал достаточный уровень освоения компетенций. <p>0 – 35 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено не в полном объеме, часть заданий программы практики вызвала затруднения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач, на собеседовании с руководителем; - не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.
2.	Оформление документации по практике: оценивание содержания и оформления отчета по практике	10	<p>8 - 10 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; - результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;

	отчета по практике		<ul style="list-style-type: none"> - материал изложен грамотно, доказательно; - свободно используются понятия, термины, формулировки; - выполненные задания соотносятся с формированием компетенций. <p>5 – 7 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями, но допущены технические и/или орфографические ошибки; - грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; - описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции. <p>0 - 4 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; - низкий уровень оформления документации по практике; - низкий уровень владения методической терминологией; - носит описательный характер, без элементов анализа; - низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.
3.	Защита отчета по практике: подготовка и защита презентации	20	<p>16 - 20 баллов - защита и содержание презентации в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания, нормативно-правовой базы, литературы), задачам, наблюдается последовательность и логичность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач практики, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал высокий уровень освоения компетенций. <p>11 -15 баллов - защита и содержание презентации в достаточной степени соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам, наблюдается последовательность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, знания по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал достаточный уровень освоения компетенций. <p>0 – 10 баллов - защита и содержание презентации не в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует не полный объем знаний по всем разделам программы практики, соблюдение регламента;

			- содержание выступления отличает: не полное раскрытие темы, отмечается частичное несоответствие презентации содержанию отчета по практике и индивидуальному заданию; - на защите показал недостаточный уровень освоения компетенций.
	Итого за практику	100	

Студенту выставляется итоговая оценка промежуточной аттестации в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале, характеризующая качество освоения студентом полученных знаний, приобретенных умений и владений по практике. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично / зачтено
70 - 84 баллов	Хорошо / зачтено
50 - 69 баллов	Удовлетворительно / зачтено
Менее 50	Неудовлетворительно / не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Доклад по отчету

Доклад по отчету должен содержать основные результаты прохождения практики. Возможны презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.

Отчет

Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике.

Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов и процедур, использованных в работе;
- выводы, оценка службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 25-30 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на студента-практиканта.

Собеседование

1. Правила внутреннего трудового распорядка организации/предприятия, ответственность за нарушения правил.
2. Общие правила поведения на территории организации/предприятия в период прохождения практики.
3. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики.
4. Требования охраны труда и техники безопасности при возникновении несчастного случая на территории организации/предприятия.
5. Первая помощь пострадавшим при возникновении несчастного случая.

4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ПК-2	Индивидуальное задание выполнено полностью.¶Замечания по прохождению практики отсутствуют.¶Представленный отчет соответствует требованиям.¶
	ПК-3	Индивидуальное задание выполнено полностью.¶Замечания по прохождению практики отсутствуют.¶Представленный отчет соответствует требованиям.¶
	ПК-4	Индивидуальное задание выполнено полностью.¶Замечания по прохождению практики отсутствуют.¶Представленный отчет соответствует требованиям.¶
	ПК-5	Индивидуальное задание выполнено полностью.¶Замечания по прохождению практики отсутствуют.¶Представленный отчет соответствует требованиям.¶
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ПК-2	Индивидуальное задание выполнено полностью.¶Замечания по прохождению практики отсутствуют.¶Имеются незначительные отступления от требований по оформлению.¶
	ПК-3	Индивидуальное задание выполнено полностью.¶Замечания по прохождению практики отсутствуют.¶Имеются незначительные отступления от требований по оформлению.¶
	ПК-4	Индивидуальное задание выполнено полностью.¶Замечания по прохождению практики отсутствуют.¶Имеются незначительные отступления от требований по оформлению.¶
	ПК-5	Индивидуальное задание выполнено полностью.¶Замечания по прохождению практики отсутствуют.¶Имеются незначительные отступления от требований по оформлению.¶
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ПК-2	Индивидуальное задание выполнено не полностью.¶Имеются замечания по прохождению практики.¶Представленный отчет частично соответствует требованиям.¶
	ПК-3	Индивидуальное задание выполнено не полностью.¶Имеются замечания по прохождению практики.¶Представленный отчет частично соответствует требованиям.¶
	ПК-4	Индивидуальное задание выполнено не полностью. Имеются замечания по прохождению практики. Представленный отчет частично соответствует требованиям.
	ПК-5	Индивидуальное задание выполнено не полностью.¶Имеются замечания по прохождению практики.¶Представленный отчет частично соответствует требованиям.¶
	ПК-2	Индивидуальное задание не выполнено.¶Имеются замечания по прохождению практики.¶Представленный отчет не соответствует требованиям.¶

«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ПК-3	Индивидуальное задание не выполнено. Имеются замечания по прохождению практики. Представленный отчет не соответствует требованиям.
	ПК-4	Индивидуальное задание не выполнено. Имеются замечания по прохождению практики. Представленный отчет не соответствует требованиям.
	ПК-5	Индивидуальное задание не выполнено. Имеются замечания по прохождению практики. Представленный отчет не соответствует требованиям.

5. Учебно-методические рекомендации по практике

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Тепман, Л. Н., Эриашвили, Н. Д. Управление банковскими рисками : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления. - 2022-03-26; Управление банковскими рисками. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 311 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81575.html>
2. Мартыненко Н. Н., Маркова О. М., Рудакова О. С., Сергеева Н. В. Банковское дело в 2 ч. Часть 1 : Учебник для вузов. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 217 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/470334>
3. Мартыненко Н. Н., Маркова О. М., Рудакова О. С., Сергеева Н. В. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 : Учебник для вузов. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 368 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/470335>
4. Ларина О. И. Банковское дело. Практикум : Учебное пособие для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 234 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/469402>

6.2 Дополнительная литература:

1. Пименов Н. А. Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности : Учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 326 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/468945>
2. Ларионова И.А. Управление финансовыми рисками : практикум. - Москва: МИСиС, 2020. - 54 с. - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента вуза и медвуза [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/misis181220006.html>
3. Турманидзе, Т. У. Финансовый анализ : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям. - 2020-10-10; Финансовый анализ. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 288 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/71240.html>
4. Жилкина А. Н. Финансовый анализ : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 285 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450070>
5. Иванов В. В. Деньги, кредит, банки : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 371 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/469378>
6. Иванов В. В., Воронов В. С., Канаев А. В., Казанский А. В., Кашеева Е. А., Ключников И. К., Кочергин Д. А., Мищенко С. В., Науменкова С. В., Теляк О. А. Банки и банковские операции : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 189 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/469795>

6.3 Иные источники:

1. Журнал «Аудит и финансовый анализ» - <http://www.auditfin.com/>
2. Журнал «Вопросы экономики» - <http://www.vopreco.ru>.
3. Журнал «Системный анализ и аналитика» - https://elibrary.ru/title_about.asp?id=63424
4. Журнал «Финансы» - <http://www.finance-journal.ru/>
5. Журнал «Экономист» - <http://www.economist.com.ru/>
6. Журнал Менеджмент - <http://iso-management.com/>
7. Портал по социологии, экономике и менеджменту - www.ecsocman.edu.ru
8. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом» - <http://www.mavriz.ru/articles/rubric/?rubric=16>
9. Международнoй журнал «Маркетинг и лoгистика» - <http://marklog.ru>

7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

7-Zip 9.20

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Операционная система Microsoft Windows 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>
2. Scopus: база данных . – URL: <https://www.scopus.com>
3. Springer Open (ресурсы Springer открытого доступа): база данных. – URL: <https://www.springeropen.com>
4. Web of Science: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных . – URL: <https://apps.webofknowledge.com>
5. Архив научных журналов зарубежных издательств. – URL: <https://arch.neicon.ru>
6. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
8. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
9. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
10. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов». – URL: <http://school-collection.edu.ru>
11. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
12. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
13. Электронный справочник «Информо» . – URL: <https://www.informio.ru>

14. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним практики по профилю профессиональной деятельности осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.